Załącznik nr 4 do SWZ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr ……
w zakresie realizacji dostaw żywności do stołówki szkolnej

Zawarta w dniu: ……. pomiędzy: Miastem Stołecznym Warszawa ul. Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa NIP: 525-22-48-481 zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez: Panią Renatę Jończyk – dyrektora Szkoły Podstawowej nr 175 im. Heleny Marusarzówny, ul. Trzech Budrysów 32 02-381 Warszawa, działającą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta m. st. Warszawy Pana Rafała Trzaskowskiego znak GP-OR.0052.1387.2025 z dnia 25 VI 2025 r.,
a
……, zwanym dalej **Wykonawcą**,
zwanymi łącznie „Stronami".

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy żywności (zwanej dalej „produktami") na potrzeby Szkoły Podstawowej Nr 175 im. Heleny Marusarzówny w Warszawie w asortymencie zgodnym z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1 do umowy** oraz Formularzem cenowym, stanowiącym **załącznik nr 2 do umowy** dla części:
   a) część nr 1: różne artykuły spożywcze*;
   b) część nr 2: świeże warzywa i owoce*;
   c) część nr 3: mięso i przetwory mięsne*;
   d) część nr 4: mrożonki*;
   e) część nr 5: nabiał*;
   f) część nr 6: wyroby garmażeryjne*;
   g) część nr 7: ryby i przetwory rybne*.
   * niepotrzebne skreślić, odpowiednio do części, której dotyczy umowa.
2. Produkty objęte dostawą muszą być zgodne z Formularzem cenowym, ofertą Wykonawcy, Opisem przedmiotu zamówienia oraz pochodzić z bieżącej produkcji, być wytwarzane zgodnie z zasadami GMP (Dobrej Praktyki Produkcyjnej) i być dopuszczone do obrotu i sprzedaży zgodnie z obowiązującymi przepisami m.in:
   a) Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia – (Dz. U. 2023 poz. 1448 z późn.zm.);
   b) Ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno - spożywczych (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1980) wraz z aktami wykonawczymi;

c) Rozporządzenia (WE) 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002r. ustanawiającego ogólne zasady i wymagania prawa Żywnościowego, powołującego Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiającego procedury w zakresie bezpieczeństwa Żywności (Dz. U. UE Lz 2002 r. Nr 31, poz. 1 z późn.zm.);
d) Rozporządzenia (WE) 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylającego Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz. U. UE L Nr 338, poz. 4 ze zm.);
e) Ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (t.j. Dz. U. 2026 poz. 981);
f) Rozporządzenia (WE) 853/2004, Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L z 2004 r. Nr 139, poz. 55 z późn zm.);
g) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/625 z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie kontroli urzędowych i innych czynności urzędowych przeprowadzanych w celu zapewnienia stosowania prawa żywnościowego i paszowego oraz zasad dotyczących zdrowia i dobrostanu zwierząt, zdrowia roślin i środków ochrony roślin, zmieniające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 999/2001, (WE) nr 396/2005, (WE) nr 1069/2009, (WE) nr 1107/2009, (UE) nr 1151/2012, (UE) nr 652/2014, (UE) 2016/429 i (UE) 2016/2031, rozporządzenia Rady (WE) nr 1/2005 i (WE) nr 1099/2009 oraz dyrektywy Rady 98/58/WE, 1999/74/WE, 2007/43/WE, 2008/119/WE i 2008/120/WE, oraz uchylające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 854/2004 i (WE) nr 882/2004, dyrektywy Rady 89/608/EWG, 89/662/EWG, 90/425/EWG, 91/496/EWG, 96/23/WE, 96/93/WE i 97/78/WE oraz decyzję Rady 92/438/EWG;
h) Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. 2015 poz. 29 ze zm.);
i) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2026 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2026 r. poz. 197);
j) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1333/2008 z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie dodatków do żywności Art. 1. - Przedmiot - Rozporządzenie 1333/2008 w sprawie dodatków do żywności (Dz.U.UE.L.2008.354.16);
k) Dyrektywami i Rozporządzeniem UE w szczególności Rozporządzeniem (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie Higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004 r. str. 1); Dz. Urz. UE Polskie Wydanie Specjalne rozdz.1 3, t 34 str. 319).

§ 2

Warunki dostawy i odbioru

1. Dostawa produktów objętych umową odbywać się będzie sukcesywnie, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem składanym Wykonawcy telefonicznie. W przypadku braku kontaktu telefonicznego z Wykonawcą, Zamawiający prześle zamówienie elektronicznie. Dane kontaktowe do zleceń zostały wskazane w § 10 ust. 3 umowy.
2. Zlecenia składane będą do godziny 14:00 w dniu poprzedzającym dostawę* (dla części 1-5 i 7), z tygodniowym wyprzedzeniem* (dla części 6).
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zleconą dostawę w terminie **1 dnia**, licząc od dnia złożenia zlecenia (dla części 1-5 i 7)/**7 dni**, licząc od dnia złożenia zlecenia (dla części 6) – przy uwzględnieniu godzin dostaw, o których mowa w ust. 4 poniżej.
4. Dostawa odbywać się będzie w dni robocze w godzinach 7:00 -8:00:
   - minimum 1 raz w tygodniu - dla części nr 1: różne artykuły spożywcze, części nr 5: nabiał, części nr 6: wyroby garmażeryjne, części nr 7: mrożone ryby i przetwory rybne*
   - minimum 2 razy w tygodniu - dla części nr 4: mrożonki*
   - codziennie - dla części nr 2: świeże warzywa i owoce, części nr 3: mięso i przetwory mięsne*

   * niepotrzebne skreślić, odpowiednio do części, której dotyczy umowa
5. Zlecenie dostawy, o którym mowa w ust. 1, określa szczegółowo rodzaj oraz liczbę produktów.
6. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Zamawiający zastrzega, że w okresach przerw wynikających z kalendarza świąt, dni wolnych od zajęć (m.in. ferie zimowe, wakacje), zamówienia będą zgłaszane w ograniczonym zakresie lub wcale.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać produkty objęte zleceniem na adres Szkoły Podstawowej nr 175 ul. Trzech Budrysów 32, 02-381 Warszawa.
8. Dostawa obejmuje transport, wyładunek oraz wniesienie produktów objętych zamówieniem do miejsca wskazanego przez pracownika Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dowozu towaru na swój koszt, w pojemnikach i opakowaniach zwrotnych i bezzwrotnych, przy użyciu środków transportowych przeznaczonych do przewozu żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. zgodnie z normami sanitarnymi i higienicznymi przewidzianymi dla przewożenia żywności na terenie RP.
10. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, może użyczyć nieodpłatnie potrzebne pojemniki przy każdorazowej dostawie towaru do czasu następnej dostawy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia produktów objętych dostawą na czas przewozu (opakowania, pojemniki przystosowane do przewozu danego asortymentu) i ponosi całkowitą odpowiedzialność za jakość dostarczonego towaru, w tym w szczególności za wady powstałe w czasie transportu, takie jak uszkodzenia, zanieczyszczenia, rozmrożenie.

12. Dostarczana żywność musi być oznakowana widocznym, czytelnym i nieusuwalnym kodem identyfikacyjnym oraz terminem przydatności do spożycia, umożliwiającym identyfikację artykułu spożywczego z danej partii produkcyjnej. Produkty nieoznakowane muszą spełniać wymogi pod względem organoleptycznym.
13. Odbiór dostarczonych produktów będzie polegał na sprawdzeniu przez pracownika Zamawiającego:
    1) zgodności produktów z przedmiotem umowy, w tym ich wyglądu: tekstury i konsystencji charakterystycznych dla danego produktu, zapachu: swoistego, charakterystycznego dla rodzaju surowca, właściwości fizykochemicznych i biologicznych: braku zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, braku zanieczyszczeń biologicznych, pleśni);
    2) zgodności rodzaju i ilości produktów ze zleceniem, o którym mowa w ust. 1;
    3) braku wad produktów.
14. Potwierdzeniem należytego wykonania dostawy będzie pisemne oświadczenie pracownika Zamawiającego i Wykonawcy, złożone na zleceniu dostawy.

§ 3

Termin realizacji

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia **do dnia 31.12.2027** roku lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi wcześniej. Zamawiający informuje, że ostatnią dostawę produktów planuje zrealizować **nie później niż 18.12.2027 roku.**

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu umowy w okresie obowiązywania umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łączne wynagrodzenie nieprzekraczające kwoty ……. zł brutto *(zgodnie z ofertą Wykonawcy).*
2. Ceny jednostkowe brutto określa Formularz cenowy. Faktury muszą być wystawione według cen jednostkowych brutto, podanych w ww. załączniku.
3. Ceny jednostkowe brutto zawarte w Formularzu cenowym nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem okoliczności określonych w § 9 niniejszej umowy.
4. Strony ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z dostawą zamówionych produktów do siedziby Zamawiającego tj. m.in. koszty transportu, rozładunku, wniesienia produktów do siedziby Zamawiającego do miejsca wskazanego przez pracownika jednostki.
5. Ilości produktów, podane w Formularzu cenowym, są ilościami szacunkowymi, jakie Zamawiający planuje zrealizować w okresie obowiązywania umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięć ilościowo-asortymentowych w ramach umowy, zgodnie z zapotrzebowaniem.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyczerpania ilości wskazanych w kolumnie pn. „szacunkowa ilość" Formularza cenowego oraz wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, w okresie obowiązywania umowy. Niewykorzystanie szacunkowej ilości produktów oraz maksymalnej wysokości wynagrodzenia nie powoduje powstania u Wykonawcy roszczenia względem Zamawiającego o zapłatę różnicy pomiędzy zapłaconą kwotą wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot umowy, a kwotą wynagrodzenia wskazaną w ust. 1.
8. Zamawiający zobowiązuje się do złożenia zamówień produktów na łączną wartość obejmująca minimum 50% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w ust. 1.

§ 5

Płatności

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1, będzie płatne w miesięcznych częściach, na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu odbioru dostawy oraz faktury VAT, wystawionej Zamawiającemu.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest zamówienie dostawy i należyte jej wykonanie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury na kwoty stanowiące sumę wartości, wynikających z iloczynu ilości oraz cen jednostkowych brutto poszczególnych produktów objętych zleceniami.
4. Rozliczanie dostaw odbywać się będzie raz w miesiącu, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
5. Należności za faktury wystawione przez Wykonawcę zostaną uregulowane przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego – Płatnika na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, zgodnie z ust. 1. Faktury za miesiąc grudzień 2027 roku dostarczone muszą być najpóźniej do dnia 18 grudnia 2027 r. i zapłacone będą najpóźniej do końca miesiąca.
6. Faktury VAT będą wystawiane na:
   Nabywca/Podatnik: Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa,
   NIP 525-22-48-481
   Odbiorca/Płatnik: Szkoła Podstawowa nr 175 im. Heleny Marusarzówny, ul. Trzech Budrysów 32, 02-381 Warszawa
   NIP: 526-23-99-141
7. Strony zgodnie oświadczają, że faktury będą wystawiane i odbierane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. W przypadku awarii KSeF, faktury będą tymczasowo przesyłane w formie elektronicznej (PDF) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: **intendent@sp175.pl**
9. Za dzień doręczenia faktury wystawionej w czasie trwania awarii KSeF uznaje się dzień potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres e-mail wskazany w ust. 8 albo na dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej. Doręczenie w KSeF faktury wystawionej w czasie trwania awarii nie skutkuje rozpoczęciem biegu terminu płatności.

10. W przypadku niedostępności KSeF po stronie Wykonawcy za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF – przez tryb niedostępności KSeF należy rozumieć zarówno niedostępność, o której stanowi przepis art. 106ne ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług, a także tryb offline24, o którym stanowią przepisy art. 106nda ust. 1 i 2 ustawy o podatku od towarów i usług.
11. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni liczonym od pierwszego dnia roboczego po dniu jej doręczenia zgodnie z ust. 5 i 6. z zastrzeżeniem ust. 10 na rachunek bankowy Wykonawcy ……
12. W przypadku faktury wystawionej w czasie awarii KSeF zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie określonym w ust. 9 liczonym od pierwszego dnia roboczego po dniu potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres e-mail wskazany w ust. 6 na rachunek bankowy wskazany w ust. 9.
13. Wykonawca zobowiązany jest przesłać skan faktury na adres e-mail wskazany w ust. 8 w terminie 3 dni roboczych od daty wystawienia faktury w KSeF.
14. Zamawiający zastrzega, że płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Za prawidłowo wystawioną uznaje się fakturę:
    1) wystawioną w KSeF (z wyjątkiem przypadków, kiedy faktura wystawiona jest w czasie awarii KSeF), gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „Podmiot2” w pozycji „JST” wpisano „1” oraz w polu „Podmiot inny/Podmiot3” wpisano NIP placówki oświatowej oraz w polu „Rola” wpisano „8” - JST odbiorca,
    2) zawierającą w swojej treści nr umowy, której dotyczy,
    3) wystawioną zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym,
    4) w przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z powyższym, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury termin płatności będzie liczony zgodnie z ust. 9.
16. Załączniki, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, należy przesłać w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 8 w terminie do 3 dni roboczych od wystawienia faktury, o którym mowa w ust. 5.
17. Na fakturze zostanie wskazany numer niniejszej umowy, na podstawie której wystawiono dokument.
18. Za dzień zapłaty Strony umowy uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
19. Płatności będą dokonywane w PLN (złotych).
20. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

21. M. st. Warszawa oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym późnieniom w transakcjach handlowych.
22. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
23. Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy o numerze …… ……, jest zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 Ustawy o VAT.

§ 6

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia produktów i żądania ich dostawy zgodnie z umową w przypadku:
    1) dostawy produktów niezgodnych z umową, w szczególności z Formularzem cenowym lub Opisem przedmiotu zamówienia;
    2) dostawy produktu niezawierającego opisu w języku polskim lub niezawierającego nazwy producenta (z wyłączeniem części nr 2);
    3) dostawy produktu w uszkodzonym lub otwartym oryginalnym opakowaniu producenta, kiedy integralność opakowania ma wpływ na świeżość produktu lub termin przydatności;
    4) dostawy produktu o terminie przydatności krótszym niż określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia lub produktów z nieczytelną datą przydatności lub produktów nieświeżych;
    5) dostawy produktu w innej ilości/liczbie niż określono w zleceniu;
    6) dostawy produktów w dniach lub godzinach innych niż określone w § 2 ust.2-3;
    7) dostawy produktów niezgodnej z przepisami HACCP lub gdy dostawa odbyła się w nieodpowiednich pojemnikach lub nieodpowiednim transportem lub bez dostarczenia wymaganych dokumentów, potwierdzających prawo do obrotu produktami żywienia zbiorowego.
2. W przypadku odmowy odbioru dostawy przez pracownika Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1, pracownik Zamawiającego złoży na protokole odbioru dostawy pisemne oświadczenie o odmowie odbioru wraz ze wskazaniem przyczyny odmowy i wyznaczeniem nowego terminu dostawy.
3. W przypadku stwierdzenia w trakcie użytkowania, że dostarczone produkty są niezgodne z umową, w tym w szczególności z Formularzem cenowym, Opisem przedmiotu zamówienia lub w inny sposób wadliwe (np. w przypadku, gdy towar, który wcześniej był oryginalnie zapakowany okaże się m.in. spleśniały, przeterminowany, zawierający szkodniki, kamyki, nieświeży, stęchły, itp.), Zamawiający zażąda wymiany produktów na zgodne z umową. Zgłoszenia będą dokonywane drogą elektroniczną na adres e-mail lub telefonicznie zgodnie z danymi wskazanymi w § 10 ust. 3.
4. Produkty niezgodne z umową, o których w mowa w ust. 3, na własny koszt odbiera Wykonawca podczas następnej dostawy.

5. W przypadku sytuacji opisanej w ust. 1 i ust. 3, Wykonawca dostarczy produkty wolne od wad oraz zgodne z umową i zleceniem dostawy w terminie wskazanym w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 lub w zgłoszeniu, o którym mowa w ust. 3.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady dostarczonego przedmiotu umowy.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody oraz roszczenia cywilnoprawne osób trzecich, wynikłe z tytułu i w związku z realizacją umowy, do pełnych ich wysokości, jeżeli szkody powstały z winy Wykonawcy.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
   1) 20 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 - w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca;
   2) 10 % wartości brutto zleconej dostawy - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie danego zamówienia, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 3;
   3) 5 % wartości brutto zleconej dostawy - w przypadku dostarczenia produktów, których Zamawiający odmówił przyjęcia na podstawie § 6 ust.1 lub 3.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli potrącenie to nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
3. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania dostawy.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu oraz Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz ustawie Kodeks Cywilny.
2. Oprócz prawa odstąpienia od umowy określonego w ust. 1, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
   1) Wykonawca nie zrealizował którejkolwiek z dostaw, o których mowa w § 2 ust. 1 i 3 lub § 6 ust. 5 bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej mimo pisemnego wezwania i wyznaczenia terminu dodatkowego;

2) nastąpiło rozwiązanie lub likwidacja firmy Wykonawcy albo został wydany prawomocny nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy lub prawomocny sądowy zakaz wykonywania działalności gospodarczej Wykonawcy;
3) Wykonawca nie realizuje należycie obowiązków wynikających z umowy, w szczególności dotyczących zasad dostawy oraz ustalonej jakości i właściwości produktów i pomimo pisemnego wezwania, Wykonawca nie zaniechał naruszeń;
4) wysokość naliczonych kar osiągnęła wartość, o której mowa w § 7 ust. 5 umowy.

3. Oświadczenie o odstąpieniu lub rozwiązaniu umowy, wskazujące jego przyczynę, jest składane na piśmie pod rygorem nieważności i przesyłane listem poleconym na adres wskazany w § 12 ust. 1 umowy za potwierdzeniem odbioru.
4. Za doręczone uznaje się pismo przyjęte bezpośrednio lub listem poleconym za pośrednictwem poczty, jak i zwrócone przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu listu poleconego na powyższe adresy.
5. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 3 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres wskazany w §12 ust. 1 uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty za prawidłowo dostarczone produkty, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia naliczonych kar umownych.

§ 9

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany umowy:

1) wartości wynagrodzenia, o którym w mowa w § 4 ust. 1 i/lub cen jednostkowych wyszczególnionych w Formularzu cenowym, w przypadku:
   a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
   b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie do wysokości obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia;
   c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie;
   d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o

wartość wzrostu kosztu wykonawcy, jaką będzie on zobligowany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie;

e) waloryzacji cen jednostkowych określonych w Formularzu cenowym, z tym zastrzeżeniem, że:
   - z komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 25 ust.11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1251 z późn. zm.), ogłaszanych po zawarciu umowy i dotyczących dwóch następujących po sobie kwartałów wynika, że suma wartości zmian wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem wynosi więcej niż 5,0 %;
   - waloryzacja dotyczyć będzie wyłącznie wynagrodzenia Wykonawcy należnego za produkty dostarczone po złożeniu przez Stronę wniosku o waloryzację;
   - ceny jednostkowe zostaną zwaloryzowane poprzez dodanie do nich sumy dwóch następujących po sobie wartości kwartalnych wskaźników zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, wyrażonych w procentach, publikowanych w kwartalnych komunikatach Prezesa GUS po zawarciu umowy;
   - maksymalna wartość waloryzacji wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 10 % w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy;
   - możliwa jest jednokrotna waloryzacja wynagrodzenia w okresie obowiązywania umowy.

2) zmianę produktów, w przypadku wycofania z produkcji lub problemów z dostępnością produktów wymienionych w ofercie;
3) zmianę godzin lub terminów poszczególnych dostaw, jeżeli będą one wynikać ze zmian organizacyjnych u zamawiającego, których nie mógł przewidzieć na etapie postępowania o zamówienie publiczne.

2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a–d, mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany.
3. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Komunikacja między Stronami

1. Osobą do kontaktu w imieniu Zamawiającego w zakresie udzielania informacji związanych z realizacją umowy, w tym dotyczących płatności wynagrodzenia, zmian wysokości wynagrodzenia, zmian treści umowy, zmian danych kontaktowych, odstąpienia od umowy, naliczenia i zapłaty kar umownych jest: **Dyrektor Szkoły Pani Renata Jończyk, adres e-mail; sekretariat.sp175@eduwarszawa.pl**
2. Osobą wyznaczoną do reprezentowania Zamawiającego w sprawach dotyczących m.in realizacji poszczególnych dostaw, jest: **Intendent Pani Joanna Lachowicz; adres e-mail; intendent@sp175.pl**
3. Osobą/ami odpowiedzialną/ymi za prawidłową realizację niniejszej umowy oraz wyznaczoną/ymi do kontaktów w imieniu Wykonawcy jest: ……., numer telefonu:…….. adres e-mail: ……. .
4. Zmiana osób, numerów telefonów lub adresów mailowych wskazanych w ust. 1 - 3 nie powoduje konieczności wprowadzenia zmian do umowy w formie pisemnego aneksu. Zmiana zachodzi poprzez wysłanie przez Stronę na adres mailowy drugiej Strony informacji o wprowadzonej zmianie.

§ 11

Informacja publiczna i ochrona danych osobowych

1. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z dn. 4 maja 2016 r., dalej RODO).
2. Wykonawca oświadcza, iż znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Ustala się następujące adresy do doręczeń:
   a) **Zamawiający:** Szkoła Podstawowa Nr 175 im. Heleny Marusarzówny ul. Trzech Budrysów 32, 02-381 Warszawa.
   b) **Wykonawca:** …… .

2. Każda ze Stron jest obowiązana niezwłocznie poinformować drugą Stronę o wszelkich zmianach adresów, siedzib i danych kontaktowych drogą e-mailową na adres wskazany w §10 ust. 1 lub § 10 ust.3.

3. Zamawiający informuje Wykonawcę, że na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, wdrożył procedurę zgłoszeń wewnętrznych dostępną w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem: https://nowy.bip.um.warszawa.pl/web/prezydent/-/zarzadzenie-nr-1542/2024-z-2024-09-13. Sygnaliści mają prawo dokonywać zgłoszeń wewnętrznych w przypadkach i na zasadach określonych w ww. procedurze.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:
1) Opis przedmiotu umowy;
2) Formularz cenowy;
3) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych Wykonawcy.

Załącznik nr 3 do umowy

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO
DLA KONTRAHENTÓW I OSÓB WSKAZANYCH DO KONTAKTU

Działając na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego dalej RODO, uprzejmie informujemy, iż:

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH	**Szkoła Podstawowa nr 175 im. Heleny Marusarzówny** ul. Trzech Budrysów 32, 02-381 Warszawa, reprezentowana przez Dyrektora – **p. Renatę Jończyk**
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	**Inspektor Ochrony Danych:** p. Agnieszka Falborska **Kontakt:** iod@dbfo-ochota.waw.pl *lub* listownie na adres Administratora
PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH KONTRAHENTÓW	▪ **art. 6 ust. 1 lit. b) RODO** – przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy; ▪ **art. 6 ust. 1 lit. c) RODO** – wypełnienie obowiązków prawnych (m.in. wynikających z ustaw: o rachunkowości, o podatku dochodowym, o VAT, o finansach publicznych, o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy, o ordynacji podatkowej); ▪ **art. 6 ust. 1 lit. f) RODO** – prawnie uzasadniony interes Administratora w zakresie dochodzenia lub obrony roszczeń.
PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSÓB WSKAZANYCH DO KONTAKTU	▪ **art. 6 ust. 1 lit. f) RODO** – przetwarzanie niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora.
ŹRÓDŁO DANYCH	Dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktu zostały pozyskane za pośrednictwem kontrahenta w związku z realizacją zawartej umowy. Przetwarzane są następujące rodzaje danych: imię, nazwisko, stanowisko, numer telefonu, adres e-mail. Mogą być przetwarzane: numer pesel bądź numer dowodu osobistego.
OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH	Podanie danych w zakresie określonym przepisami prawa jest obowiązkowe i niezbędne do realizacji postanowień umowy. W pozostałym zakresie – dobrowolne, jednak odmowa może uniemożliwić realizację celów umowy.
ODBIORCY DANYCH	Dane mogą być udostępniane wyłącznie na podstawie przepisów prawa, w ramach uprawnień Administratora lub w związku z realizacją obowiązku prawnego. Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Administratorem na podstawie podpisanych umów.
PRZEKAZYWANIE DANYCH DO PAŃSTW TRZECICH	Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI I PROFILOWANIE	Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
OKRES PRZECHOWYWANIA	Dane osobowe kontrahentów będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa. Dane osób wskazanych do kontaktu – przez okres obowiązywania umowy lub do momentu jej rozwiązania/wygaśnięcia.
PRAWA OSÓB KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ	Przysługuje prawo do: dostępu do danych i otrzymania ich kopii, sprostowania danych, usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym"), ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI	W przypadku uznania, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem, przysługuje prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO).